

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення XI сесії Дергачівської

міської ради VIII скликання

від 27 квітня 2021 року № 397-26

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Видача рішення про надання земельної ділянки у постійне користування

1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги та центр надання адміністративних послуг	<p>Дергачівська міська рада вул. Сумський шлях, 79-Б, м. Дергачі, 62300, режим роботи: понеділок - четвер з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 8.00 до 16.00, (обідня перерва з 12.00 до 13.00), субота, неділя та святкові дні – вихідні. тел. (05763) 3-03-12, 3-11-43, електронна адреса: <a href="mailto:derradadergachi@ukr.net">derradadergachi@ukr.net</a>. веб-сайт: <a href="http://www.dergachi-mr.gov.ua">www.dergachi-mr.gov.ua</a>.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг при Дергачівській міській раді, пл. Перемоги, 2а, м. Дергачі, 62300, режим роботи: понеділок, вівторок, четвер, п'ятниця: з 09.00 до 16.00, середа: з 09.00 до 20.00, субота, неділя та святкові дні – вихідні, тел.: (05763) 2-06-37, електронна адреса: <a href="mailto:tsnap_dergachi@ukr.net">tsnap_dergachi@ukr.net</a>, веб-сайт: <a href="http://www.dergachi-mr.gov.ua">www.dergachi-mr.gov.ua</a>.</p>
2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Заява (клопотання) за зразком, додається;</li><li>2. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки (у разі формування нової земельної ділянки) (оригінал) або Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) (у разі, якщо земельна ділянка сформована) (оригінал);</li><li>3. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку (оригінал);</li><li>4. Оригінали та ксерокопії правовстановлюючих документів на об'єкти нерухомого майна (за наявності);</li><li>5. Паспорт громадянина України;</li><li>6. Карта платника податків (ідентифікаційний номер);</li><li>7. Установчі документи для юридичної особи.</li></ol> <p>Якщо документи подаються уповноваженою особою, додатково:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Довіреність;</li><li>2. Паспорт громадянина України (уповноваженої особи).</li></ol>

3.	Порядок та спосіб їх подання	Через Центр надання адміністративних послуг при Дергачівській міській раді особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником), надіслана поштою, а в разі надання адміністративних послуг в електронній формі – з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування.
4.	Інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	Звернення заявника з письмовою заявою до Центру надання адміністративних послуг при Дергачівській міській раді.
5.	Платність або безоплатність адміністративної послуги	Безоплатно.
6.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 1 місяця (та враховуючи строк на проведення найближчого засідання місцевої ради).
7.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про надання земельної ділянки у постійне користування. Лист про відмову.
8.	Можливості способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за пред'явленням документа, що посвідчує особу, або уповноваженою особою, за пред'явленням документів, що посвідчують особу та повноваження, поштою.
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; 2. Закон України «Про адміністративні послуги»; 3. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; 4. Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п.114); 5. Земельний кодекс України (ст. 12, 83, 92, 122, 123); 6. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності»; 7. Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».